

서구청소년수련관 사 무 편 랐



서구청소년수련관

목 차

I. 프로그램 이용안내

1. 프로그램 운영시간	1
2. 프로그램 접수방법	2
3. 환불, 연기, 할인안내	5
4. 시설대관	8

II. 사업운영안내

1. 평생교육사업	11
2. 생활체육사업	13
3. 청소년 사업	15
4. 방과후아카데미사업.....	24

사무편람 안내

1. 이 편람은 수련관에 근무하는 종사자 및 이용회원이 보다 쉽고 편하게 업무를 처리 할 수 있도록 하는 자료로 수련관 종사자들은 이 편람을 숙지하여 이용객 및 청소년들에게 편의를 제공하여야 한다.
2. 이 편람은 이용객들에게 편의를 도모하기 위해 편제한 참고자료로, 관계규정과 이 사무편람의 내용이 상이할 때에는 관계법규가 우선하므로 관계법규에 따라 처리하여야 한다.
3. 사무를 처리하는 종사자는 사무처리의 근거법규가 개정되거나 신설된 규정이 있으면 그 내용을 정비하도록 하여야 한다.
4. 사무편람의 개선사항 의견을 건의하면 이를 충분히 수렴 및 협의하여 종사자 및 이용객에게 편리한 방향으로 개선되도록 노력한다.

I. 프로그램 이용안내

1

프로그램 운영시간

가. 프로그램 운영시간

- 평 일 : 06:00 ~ 21:00 (시스템마감 20:30)
- 토요일 : 07:00 ~ 17:00 (시스템마감 15:30)
- 일요일 및 공휴일 : 휴관

나. 공휴일 안내

- 근로자의 날 (노동절)
- 국경일 중 3·1절, 광복절, 개천절 및 한글날
- 1월 1일
- 설날 전날, 설날, 설날 다음날(음력 12월 말일, 1월 1일, 2일)
- 석가탄신일(음력 4월 8일)
- 5월 5일(어린이날)
- 6월 6일(현충일)
- 추석 전날, 추석, 추석 다음날(음력 8월 14일, 15일, 16일)
- 12월 25일(기독탄신일)
- 「공직선거법」 제34조에 따른 임기만료에 의한 선거의 선거일
- 기타 정부에서 수시 지정하는 날

다. 담당부서 : 평생교육행정(☎: 053-572-2453)

가. 생활체육 프로그램

■ 접수방법 : 온라인 접수 및 방문접수

■ 접수기간 (헬스프로그램은 상시방문접수)

- 기존회원 접수 : 매월 20일 ~ 24일
- 신규회원 접수 : 매월 26일 ~ 27일
- 잔 여 석 접수 : 매월 28일 ~

※ 기존회원 : 전월 회원으로 등록하여 수업을 진행한 회원

신규회원 : - 전월 회원이 반 변경하려는 회원

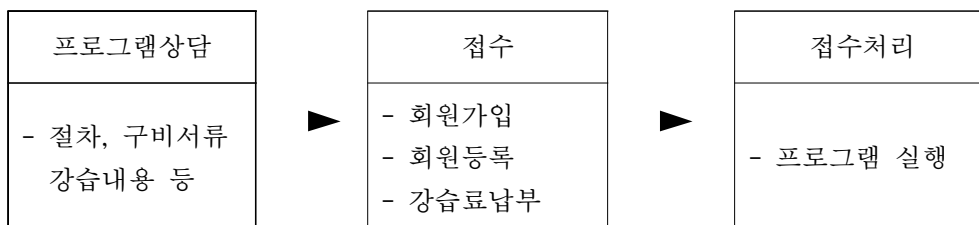
- 프로그램을 쉬었다 등록하려는 회원
- 프로그램을 신규로 등록을 신청하려는 회원

■ 접수시간

회원구분	온라인 접수시간	방문 접수시간
기존재등록	06시~20시 (24일은 17시까지) (토 07시~15시)	06시-20시 (토 07시-15시)
신규등록(반변경)	10시-17시	방문접수안됨
잔여석	온라인 접수 안됨	06시-20시 (토 07시-15시)

■ 접수 및 처리

- 프로그램은 접수 후 즉시 등록 처리
- 프로그램 접수 흐름도



■ 담당부서 : 평생교육행정팀 (☎: 053-572-2451)

나. 평생교육 프로그램

■ 접수방법 : 온라인 접수 및 방문접수

■ 접수기간

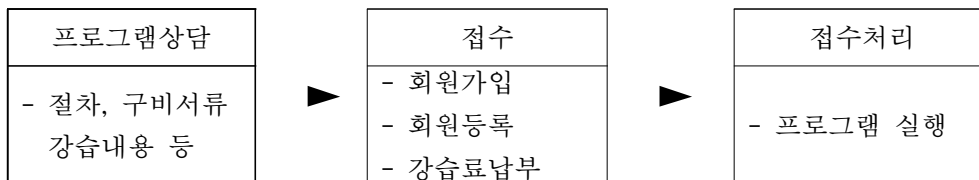
- 기존회원 접수 : 학기별로 지정된 기간에 따라 상이함
- 신규회원 접수 : 학기별로 지정된 기간에 따라 상이함
- 잔 여 석 접수 : 학기별로 지정된 기간에 따라 상이함

■ 접수시간

회원구분	온라인 접수시간	방문 접수시간
기존 재등록	10시~17시 (토요일은 15시까지)	방문접수안됨
신규등록	10시~17시	방문접수안됨
잔여석	온라인 접수 안됨	06시~20시 (토 07시~15시)

■ 접수 및 처리

- 프로그램은 접수 후 즉시 등록 처리
- 프로그램 접수 흐름도



■ 담당부서 : 평생교육행정팀 (☎: 053-572-2451)

다. 청소년 활동프로그램

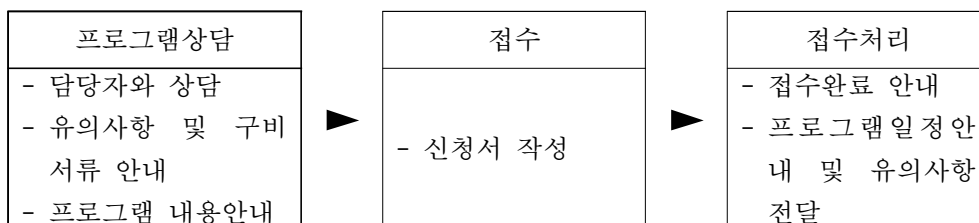
■ 접수방법 : 전화접수 및 QR코드(온라인플랫폼)접수

■ 접수기간 : 청소년활동 시기에 따른 접수기간 상이(선착순 접수)

■ 활동홍보 : 수련관 홈페이지 및 SNS, 게시판 홍보

■ 접수 및 처리

- 접수는 전화접수 또는 QR코드(온라인플랫폼)를 통한 신청서 접수



■ 담당부서 : 청소년활동팀 (☎: 053-572-2453)

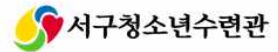
수강 신청서

이름		성별	☐ 남 ☐ 여	생년월일	년 월 일
연락처		보호자연락처	(문자 수신 가능 연락처)		
웹아이디		차증		차량번호	
주소	(시) (구)	(도로명 또는 건물명)			

체육 프로그램명	횟수	강습시간
☐ 수영 ☐ 아쿠아 ☐ 헬스	☐ 주2회 ☐ 주3회 ☐ 주5회	:
		:
문화강좌 프로그램명	요일	시간
		:
		:
		:

년 월 일

신청인 :



개인정보 활용 동의서

서구청소년수련관은 개인정보보호법 등 관련 법상의 개인정보보호 규정을 준수하여 회원님의 개인정보 보호에 최선을 다하고 있습니다.
 서구청소년수련관 프로그램 참여와 관련하여 개인정보보호법 제15조, 제22조 및 제24조에 따라 다음과 같이 개인정보를 수집,이용하고자 합니다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적
 - ☐ 참여 프로그램 접수 및 진행을 위한 필요정보 수집
 - ☐ 참여 프로그램 평가 시 통계자료 활용
2. 수집하는 개인정보 항목
 - ☐ 성명(단체명), 연락처, 주소, 기타 신청인 기재항목
3. 개인정보 보유 · 이용기간 및 파기
 - ☐ 보유, 이용기간 : 제출일로부터 5년
4. 부가서비스 제공을 위한 정보 동의
 - ☐ 서구청소년수련관에서 제공하는 프로그램에 관련된 정보를 SMS 수신에 동의합니다.
 - ☐ 서구청소년수련관에서 촬영한 프로그램 참여에 관련된 초상사진저작물을 서구청소년수련관 홍보매체(밴드, 페이스북, 인스타그램 등)에 사용하는 것을 동의합니다.
5. 동의를 거부할 권리 및 불이익
 - ☐ 위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 참여프로그램 접수 및 진행을 위하여 필수적 사항이므로 위 사항에 동의하셔야만 신청이 가능합니다.
 위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 거부하실 경우 신청에 제한이 될 수 있음을 알려드립니다.

* 회원의 신상정보에 대해서는 '개인정보보호법'에 따라 보호되며, 영리목적으로 활용되지 않습니다.

위 개인정보 수집, 이용에 동의하십니까? ☐ 예 ☐아니오

동의자 _____ (서명)

(미성년자일 경우 보호자 대리서명 가능)

가. 생활체육프로그램 환불

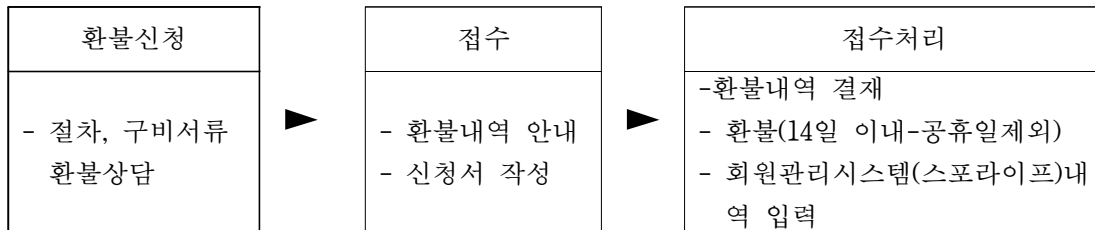
■ 환불 규정 및 처리기간 : 공정거래위원회 고시 소비자분쟁해결기준

구분	반환금액	
개강일(1일)전	강습료 전액 환불	
개강일(1일)후	취소일까지 남은 이용일수 해당금액 + 위약금(총 이용금액의 10% 공제한 금액)	
처리기간	환불접수 후 14일 이내	일요일 및 공휴일 수업일수 포함

■ 취소일 기준 : 회원이 취소신청서를 제출(또는 접수) 한 날 (현장방문접수)

■ 준 비 사 항 : 환불 계좌번호 또는 결제 카드

■ 환불처리 흐름도

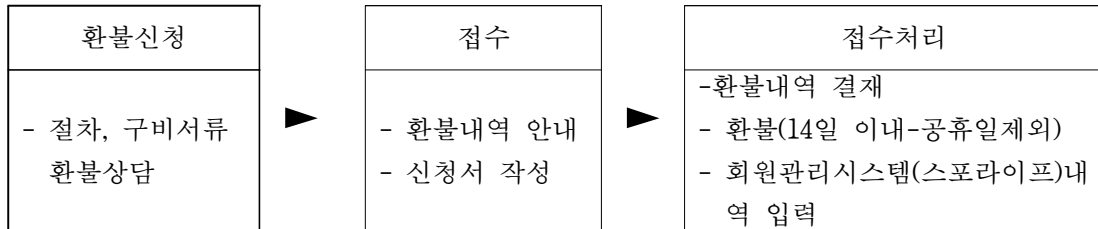


나. 평생교육프로그램 환불

■ 환불 규정 및 처리기간 : 대구서구청소년수련관 설치 및 운영조례, 평생교육법 시행령

수강기간	가능요건	환불기간	환불금액
3개월수강(12회기)	회원개인사정에 의한 이용취소	개강일~1/3이하	이미 낸 학습비의 2/3 해당액 환불
2개월수강(8회기)		개강일~1/2이하	이미 낸 학습비의 1/2 해당액 환불
		개강일~1/2초과	반환불가
		2개월 개강일~1/2이하	이미 낸 학습비의 1/2 해당액 환불
2개월 개강일~1/2초과		반환불가	
1개월수강(4회기)	반환불가(환불없음)		
처리기간	환불접수 후 14일 이내		공휴일 수업일수 포함

- 취소일 기준 : 회원이 취소신청서를 제출(또는 접수) 한 날 (현장방문접수)
- 준 비 사 항 : 환불 계좌번호
- 환불처리 흐름도



다. 프로그램 연기 및 양도

- 프로그램 연기 및 양도 불가

라. 프로그램 할인 및 감면

- 대구서구청소년수련관 설치 및 운영조례에 의한 할인

대상자	할인율	증빙서류
국가유공자	시설이용료 50%	국가유공자증+가족관계증명서
국가유공자유족	시설이용료 50%	국가유공자유족증 또는 선순위자 본인확인서류
장애인중증(1-3급)	시설이용료 100%	장애인복지카드
장애인경증(4-6급)	시설이용료 50%	장애인복지카드
기초수급자	시설이용료 50%	수급자 증명서
다자녀	시설이용료 20%	주민등록등본
여성보건할인	시설이용료 5%	신분증 또는 주민등록등본

- 수련관 자체 규정에 의한 할인 및 지역사회연계협약에 의한 할인

대상자	할인율	증빙서류
직원본인및가족할인	프로그램이용료 100% (평생교육프로그램은 50%)	재직증명서 및 가족관계증명서
법인직원및가족할인	프로그램이용료 100% (평생교육프로그램은 50%)	재직증명서 및 가족관계증명서
직원추천할인	프로그램이용료 10%	직원추천서
강사 및 시간제근로자 본인 및 가족할인	프로그램이용료 10%	재직증명서 및 가족관계증명서
청소년자치기구할인	프로그램이용료 10%	담당지도자 추천서
내당노인복지관 우수회원 할인	프로그램이용료 35%	내당노인복지관 추천서
우수자원봉사자할인	프로그램이용료 10%	우수자원봉사자증
지역연계기관할인	프로그램이용료 10%	해당기관 추천서

- 다자녀할인은 대구광역시 서구에 거주하는 2명 이상의 자녀를 둔 가정 중 자녀 1명 이상이 19세 미만인 가정에 한함.
- 할인 대상자는 온라인 접수 완료 후 신분증 및 증빙서류를 지참하여 수련관에 방문하여야 함.
- 평생교육프로그램 할인은 1개 강좌당 선착순 2인에 한함
- 담당부서 : 평생교육행정팀 (☎: 053-572-2451)



환불 신청서

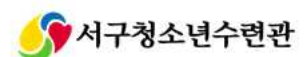
접수자

※회원번호

회원명				연락처	
프로그램명				요일/시간	
은행명	iM뱅크(구.대구은행)			예금주(관계)	
환불계좌					
환불사유					
환불안내	☐ 위약금	☐ 타행수수료	접수방법	☐ 방문	☐ 전화

- 취소일 기준 : 환불 신청서를 제출(또는 접수)한 날
- 취소시 반환금 : 결제금액-(위약금 10%+이용일 일할정산 공제)
- 환불 신청서를 제출(또는 접수)한 날로부터 2주일정도 소요되오니 이 점 숙지해 주시기 바랍니다.

년 월 일
신청인 : (서명)



가. 시설대관 요금

장소	구분	이용료		비고
다목적홀	청소년	1회	무료	1회(4시간)
	일 반		50,000	
강의실(대)	청소년	1회	무료	1회(4시간)
	일 반		30,000	
강의실(소)	청소년	1회	무료	1회(4시간)
	일 반		20,000	
음악연습실	청소년	1시간	무료	
	일 반		5,000	
공연연습실	청소년	1시간	무료	
	일 반		5,000	
요리공방	청소년	1시간	30,000	
	일 반		50,000	
풋살장	유아, 초·중·고등학생	1시간	주간 15,000	· 토요일은 시간당 5,000원 추가 · 유아(미취학아동) · 초·중고생(학교밖청소년 포함)
			야간 20,000	
	일 반		주간 25,000	
			야간 30,000	

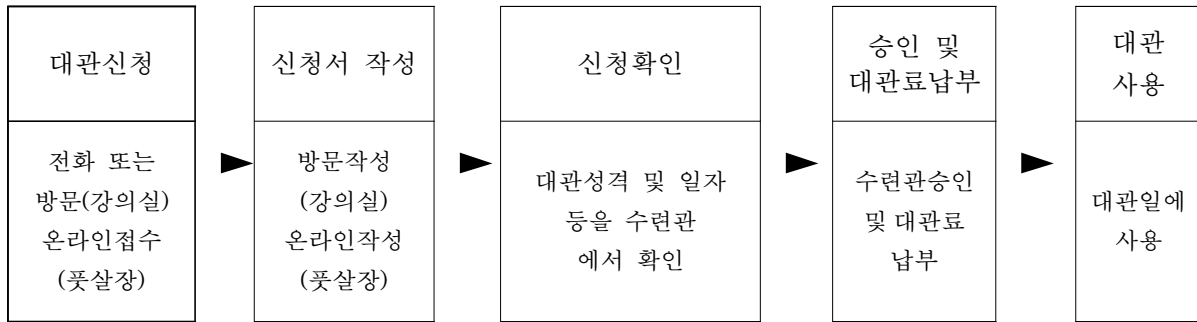
나. 부대시설 이용료

시설구분	이용장소	기 준	이용료	
			청소년	일반
범프로젝트	강의실	1회	무료	20,000
냉·난방	다목적홀, 강의실(대)	1회	무료	30,000
	그 외 시설	1회	무료	20,000
음향시설	마이크 등 음향시설	1회	무료	10,000

다. 시설대관 신청방법

- 강의실(다목적홀)대관 신청방법 : 방문 및 전화접수
- 풋살장 대관 신청방법 : 네이버 예약시스템을 통한 접수
- 강의실(다목적홀) 대관 신청기간 : 수시접수
- 풋살장 대관 신청방법 : 매월 15일 예약창 오픈

■ 접수 및 처리



라. 비고

- ※ 청소년은 9세 이상 24세 이하인 사람, 일반은 25세 이상인 사람으로 한다. (수영장, 미니축구장 제외)
- ※ 위 기준 금액 범위 내에서 강좌의 내용, 운영기간, 재료비 등을 고려하여 수련시설의장이 강습료를 정할 수 있다.
- ※ 이용시간 구분(주간 : 06:00~18:00, 야간 : 18:00~22:00)
- ※ 공연연습, 무대설비, 행사준비를 위해 이용하는 때에는 당해 기준 이용료의 50% 감산
- ※ 익일 공연 또는 행사준비를 위해 22:00 이후 이용하는 때에는 이용료의 50%를 가산
- ※ 초과 시 이용료 가산 : 시설 이용 1시간 이상 초과 시 다음 회 이용료 전액 가산
- ※ 청소년 이용자 중 성인을 동반한 경우 부대시설 이용료를 부과할 수 있다.
- ※ 이 별표에서 정하지 않은 시설 이용료에 관한 사항은 구청장의 승인을 받아 수련시설의장이 따로 정할 수 있다.

마. 담당부서

- ※ 강의실 대관 : 평생교육행정팀 (☎053-572-2453)
- ※ 풋살장 대관 : 생활체육팀 (☎053-572-2452)

< 시설 사용 신청서 >

신청 일					
사용 시설 구분					
사 용 년 월 일					
사 용 시 간					
사 용 목 적					
준 비 사 항					
단 체 명		신청인	청소년 명 / 성인 명		
연 락 처			휴 대 폰		
시설대관기본료		기타요금		기타요금명세	
대관료 합계					
대관료 입금	당일 카드 결제 / 계좌이체 (대구은행 505-10-114627-5 서구청소년수련관)				
담당자 연락처	전화	053-572-2453	팩스	053-572-2458	

★ 장소사용 시 행사순서지, 안내지를 제출해 주시기 바랍니다.

◎ 준수 사항 ◎

1. 시설이나 비품의 파손시에는 즉시 원상복구 또는 변상해야 합니다.
2. 시설 사용시에는 담당자에게 통보 후 사용하여야 하며 시설 사용 종료 후에도 담당자에게 반드시 통보를 하셔야 합니다.
3. 사용료는 계약당시 20%에 해당하는 금액을 지불하고, 행사 시작전에 반드시 완납해 주셔야 사용이 가능합니다.
4. 이용자의 사정으로 시설사용이 불가능한 경우에는 환불해 드리지 않습니다.
5. 시설사용시 임의로 집기, 비품 등을 이동 할 수 없으며, 부득이한 경우로 이동해야 할 경우 반드시 담당자의 허가를 받아야 합니다.
6. 안내문이나 현수막 등을 부착할 때에는 사전에 담당자에게 허가를 받아야하며 수련관에서 지정된 장소에만 부착할 수 있습니다.
7. 절전은 물론 위험물은 수련관 안에 절대 반입할 수 없으며 **음주, 흡연 및 음식물 반입을 할 수 없습니다.**

※ 위의 신청내용과 준수사항에 따라 장소를 사용하며, 만약 이를 어길 경우 어떠한 조치도 감수하겠습니다.

 년 월 일

신청인

(인)

서구청소년수련관장 귀하

II. 사업운영안내

1

평생교육사업

1) 강좌운영현황

번호	강좌명	강사명	강습료(3개월)	요 일	대상
1	스텝&핏	이주미	120,000원	월, 수	중2-성인
2	소도구 필라테스	김미주	110,000원	화, 목	초6-성인
3	힐링요가	김미주	100,000원	화, 목	초6-성인
4	[중급반] 난타야 놀자	최은혜	90,000원	화	성인
5	[고급반] 난타야 놀자	최은혜	90,000원	화	성인
6	마음을 울리는 팬플루트(중급)	신영희	120,000원	토	성인
7	마음을 울리는 팬플루트(초급)	신영희	120,000원	토	초4-성인
8	두뇌를 울리는 주산식 암산수학 B	서춘란	100,000원	토	6세-성인
9	두뇌를 울리는 주산식 암산수학 C	서춘란	100,000원	토	6세-성인
10	두뇌를 울리는 주산식 암산수학 D	서춘란	100,000원	토	6세-성인
11	두뇌를 울리는 주산식 암산수학 E	서춘란	100,000원	토	6세-성인
12	한국사능력검정시험대비반	박경혜	90,000원	토	11세-성인
13	박선생 창의 지리교실	박경혜	90,000원	토	10세이상
14	박선생 창의 역사교실	박경혜	90,000원	토	10세이상
15	즐거운 세계 문화여행	박경혜	90,000원	토	11세이상
16	박선생 세계사 교실	박경혜	100,000원	토	12세이상
17	FUN한 네오봇 코딩클래스(초급)	류현숙	90,000원	토	초등
18	FUN한 네오봇 코딩클래스(중급)	류현숙	90,000원	토	초등
19	줄리스 키즈 영어발레	김서영	100,000원	토	5세-7세
20	클래식발레	김서영	80,000원	토	5세-초등2
21	방송댄스+윌스 따라잡기	김서영	90,000원	토	7세-초등3
22	유아동화구연	김숙경	80,000원	토	5세-7세
23	스토리텔링 우리역사A	김숙경	80,000원	토	초1-초4
24	창의력이 자라는 예쁜손 종이접기 B	강은주	80,000원	토	5세-7세
25	창의력이 자라는 예쁜손 종이접기 C	강은주	80,000원	토	6세-초6
26	알록달록 클레이세상	강은주	90,000원	토	5세-초2
27	쿠키즈아카데미A	오서현	80,000원	토	초등-중등
28	쿠키즈아카데미B	오서현	80,000원	토	초등-중등
29	유아창의미술	서다연	80,000원	토	5세-7세
30	FUNFUN미술	서다연	80,000원	토	초1-초6
31	소묘&수채화 집중반	서다연	110,000원	토	초4-중등
32	한자급수 자격증반A	김미영	100,000원	토	초, 중, 고
33	한자급수 자격증반B	김미영	100,000원	토	초, 중, 고
34	한자급수 자격증반C	김미영	100,000원	토	초, 중, 고
35	한자급수 자격증반D	김미영	100,000원	토	초, 중, 고
36	재밌는 기타교실A	김규진	120,000원	토	초3-성인
37	재밌는 기타교실B	김규진	120,000원	토	초3-성인
38	재밌는 기타교실C	김규진	120,000원	토	초3-성인
39	쿵치파치 신나는드럼 A (중급)	오정대	120,000원	토	초3-성인

40	쿵치따치 신나는드럼 B (초급)	오정대	120,000원	토	초3-성인
41	쿵치따치 신나는드럼 C (고급)	오정대	120,000원	토	초3-성인
42	토요바이올린 A (초,중급)	김옥희	120,000원	토	7세-성인
43	토요바이올린 B (집중실기)	김옥희	130,000원	토	7세-성인
44	토요바이올린 C (초,중급)	김옥희	120,000원	토	7세-성인
45	바이올린 합주 클래스	김옥희	120,000원	토	7세-성인

2) 사업진행절차

○ 사업진행절차 및 추진방법 : 분기별 강좌 접수 → 강좌진행 (연간4개학기)

일 정 내 용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획수립	●		●			●			●			●
홍보	연중 수시 실시											
모집	분기별 실시											
강좌 실시	연간 4개 학기											
평가					●			●			●	
결과보고												●



※ 담당부서: 평생교육행정팀 (☎053-572-2453)

1) 강좌운영현황

○ 수영 (아쿠아로빅)운영현황

구 분	시 간	요 일	대 상
수영강습	06:00 ~ 06:50	주5회 (월-금) 주3회 (월수금) 주2회 (화,목)	성인
	07:00 ~ 07:50		
	08:00 ~ 08:50		
	09:30 ~ 10:20		
	10:30 ~ 11:20		
	14:00 ~ 14:50	주3회 (월수금)	청소년 (초등)
	16:30 ~ 17:20	주 5회 (월-금) 주3회 (월수금)	
	17:30 ~ 18:20	주2회 (화,목)	
	18:30 ~ 19:20	주5회 (월-금) 주3회 (월수금)	성인
	19:30 ~ 20:20	주2회 (화,목)	
토요수영	09:00 ~ 10:30	주1회 (90분 강습)	7세~성인
	10:30 ~ 12:00		
아쿠아로빅	11:30 ~ 12:20	주3회 (월수금)	성인
	12:30 ~ 13:20	주2회 (화목)	
	15:00 ~ 15:50	주3회 (월수금)	
회원제 자유수영	13:30 ~ 15:30	주3회 (화목토)	성인

○ 수영 (아쿠아로빅) 강습료

구 분	요 일	강습료
성인	주2회(수영,아쿠아)	52,000원
	주3회(수영,아쿠아)	62,000원
	주5회(수영)	82,000원
청소년	주2회	40,000원
	주3회	50,000원
	주5회	70,000원
토요수영	주1회	60,000원
회원제 자유수영	주3회	50,000원

○ 헬스프로그램 운영현황

시 간	요 일	대 상	강습료
06:00-20:00	월-금(토요일 자유수영 가능)	청소년, 성인	40,000원

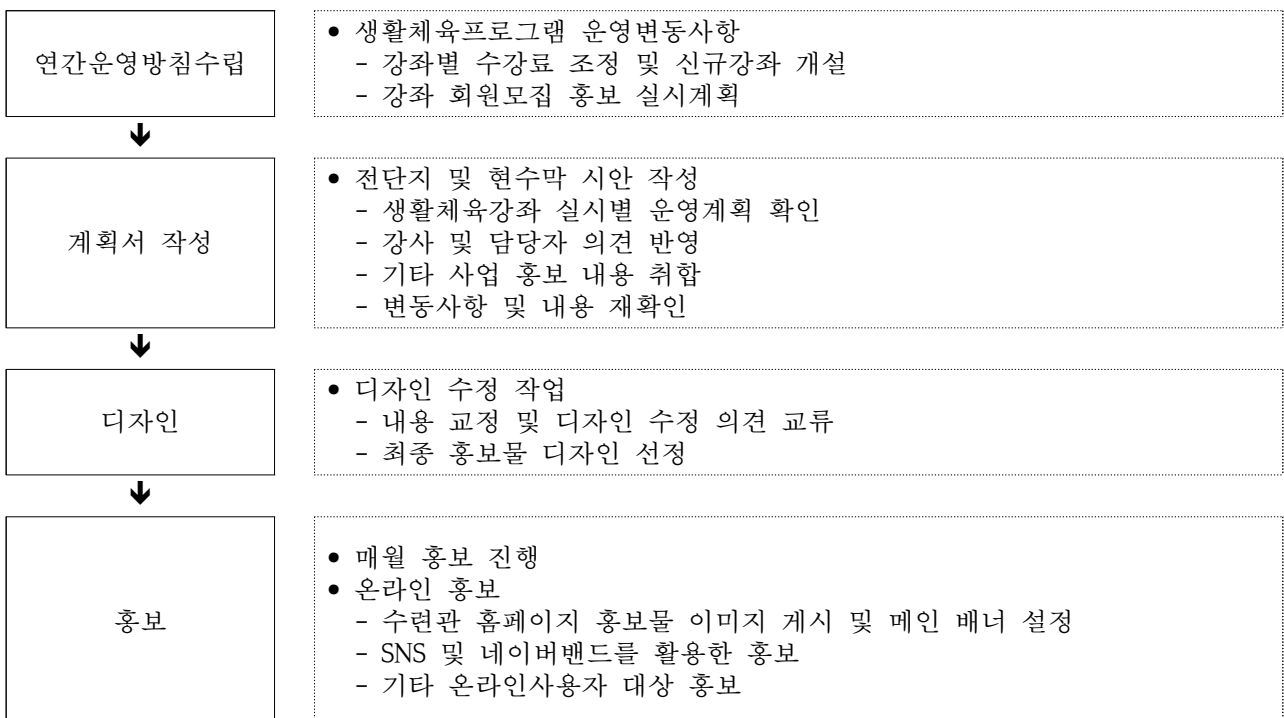
○ 복합프로그램 운영현황

구 분	강습료
헬스2회+수영강습3회+자유수영1회	78,000원
헬스3회+수영강습2회+자유수영1회	
헬스5회+수영강습5회+자유수영1회	113,000원
문화강좌(라인댄스, 요가, 난타, 스텝박스) + 헬스5회	문화강좌강습료 + 20,000원 (헬스금액 50%할인)

2) 사업진행절차

○ 사업진행절차 및 추진방법 : 매월 강좌 접수 → 강좌진행

일 정 내 용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획수립	●											
홍보	연중 수시 실시											
모집	매월 실시											
강좌 실시	매월 실시											
평가												●
결과보고												●



1) 청소년어울림마당

○ 프로그램 현황

프로그램명	주요내용	사업시기	사업비
픽처데이	가정의달 및 청소년의달을 맞이하여 가족친화 프로그램 운영	5월중	2,400만원
쿨데이	여름을 맞이하여 여름철 즐길 수 있는 여름 프로그램운영	7월중	
뽀뽀데이	가상스포츠공간을 활용한 청소년 가상스포츠 체험 프로그램 운영	9월중	
서구청소년 희망페스티벌 <하이유>	서구청소년들의 꿈과 끼를 발산 할 수 있는 축제 (연극,노래,댄스등 다양한 공연을 주제로 펼쳐지는 경연대회)	10월중	
청소년재능기부발표회 <희망공작소>	청소년들이 펼치는 재능기부 발표회 및 전시회	11월중	
대구시청소년문화축제	대구시 대표 청소년 어울림마당 참여	연중1회	

○ 업무흐름도



2) 청소년수련활동인증제

○ 프로그램 현황

프로그램명	주요내용	사업대상	사업시기	사업비
탄소중립더하기	탄소중립 체험을 통한 저탄소 생활 실천	청소년 (9세-24세)	연간1회	240만원

VR! 신체활동 순간운동	스포츠 강사 체험 및 가상스포츠체험을 통한 건전한 취미생활 도모			
THE SOUND 이색직업체험 “음향엔지니어”	공학, 미래기반 직업 체험 (음향 엔지니어 체험)			
상상을 현실로!	가상현실, 홀로그램으로 미래 기술 교육			
생존의 법칙in생존수영	위급상황 시 자신의 생존을 보장하기 위한 대처능력 키움			
디지털 크리에이터	디지털 기술 활용을 통한 나만의 굿즈 만들기			
맛있는 탄소중립	저탄소식단 체험을 통한 탄소중립 식생활 실천			
즐거로운 경제생활	게임으로 배우는 재미있는 경제기초			
인공지능 시대의 청소년을 위한 AI윤리	AI윤리 교육을 통한 인공지능 활용법			
꿈꾸는 파티시에	파티시에 직업체험을 통한 케이크 만들기			

○ 업무흐름도



3) 청소년운영위원회 하늬청음

○ 프로그램 추진 일정

프로그램명	사업시기	세부추진내용	사업비
위촉식 (발대식)	3월	발대식을 통해 서구청소년수련관 소속 청소년운영위원회로서 소속감을 심어줌	2,000천 원
정기회의	4~12월	정기회의에서는 청소년운영위원회의 고유한 역할 (모니터링, 자문·평가 등)과 다양한 청소년프로그램기획, 사업 등 준비하고 진행하기 위한 회의	

서구청소년 어울림마당참여	4월,8월	청소년 어울림마당 기획활동을 통해 주제를 선정하여 체험부스, 공연 등을 계획 및 운영
청소년교류활동	9월	참여기구 청소년들과의 소통과 정보교환 및 교류의 장
모니터링 활동	6, 12월	청소년수련시설의 프로그램 및 시설운영에 대한 전반적인 영역뿐만 아니라 지역 청소년들의 의견수렴까지 다양하게 참고하여 발전적인 대안을 제시
캠페인 활동	8월	서구청소년수련관 홍보 및 환경 개선을 위한 캠페인 활동
기관장 간담회	7, 11월	운영위원들의 건의사항, 모니터링 결과, 지역 청소년들의 의견 등을 전달하고 실행되지 못한 내용 등에 대한 후속조치 논의
해단식	12월	해단식을 통해 1년간 활동의 대한 피드백을 하여 활동을 열심히 한 청소년들에게 포상하는 시간을 가짐

○ 업무 추진 흐름도



청소년운영위원회 지원신청서

성 명		생년월일		
소 속	※ 학교 재학 중인 청소년은 학교와 학년을 적어주세요! 학교에 다니지 않은 청소년은 소속이 있을 경우만 적어주세요!			
집 주소				
집 전화			E-mail	
손 전화			비상연락처	
활동 경력	기간	소속	내용	비고
	※ 특이사항			
※ 개인정보보호법 제15조제1항1호(개인정보의 수집·이용), 제17조제1항1호(개인정보의 제공)에 의거 다음의 정보를 이용하는 데 동의합니다. ① 개인정보의 수집·이용 목적 : 청소년운영위원회 지원자 확인 ② 수집하려는 개인정보의 항목 : 성명, 생년월일, 거주 지역, 메일주소, 연락처, 소속 ③ 개인정보의 보유 및 이용기간 : 3년 ④ 거부권 및 거부에 따른 불이익 : 귀하는 위와 같은 개인정보 수집·이용을 거부할 수 있습니다. 다만 거부할 경우, 청소년운영위원회 활동에 제한이 있을 수 있습니다. 지원자 : _____ ()동의함 ()동의하지 않음 보호자 : _____ ()동의함 ()동의하지 않음				
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 본인은 대구서구청청소년수련관의 청소년운영위원회로 활동하고자 본 서류를 갖추어 지원합니다. 년 월 일 신청자 _____(인) 보호자 _____(인) 대구서구청청소년수련관장 귀하				

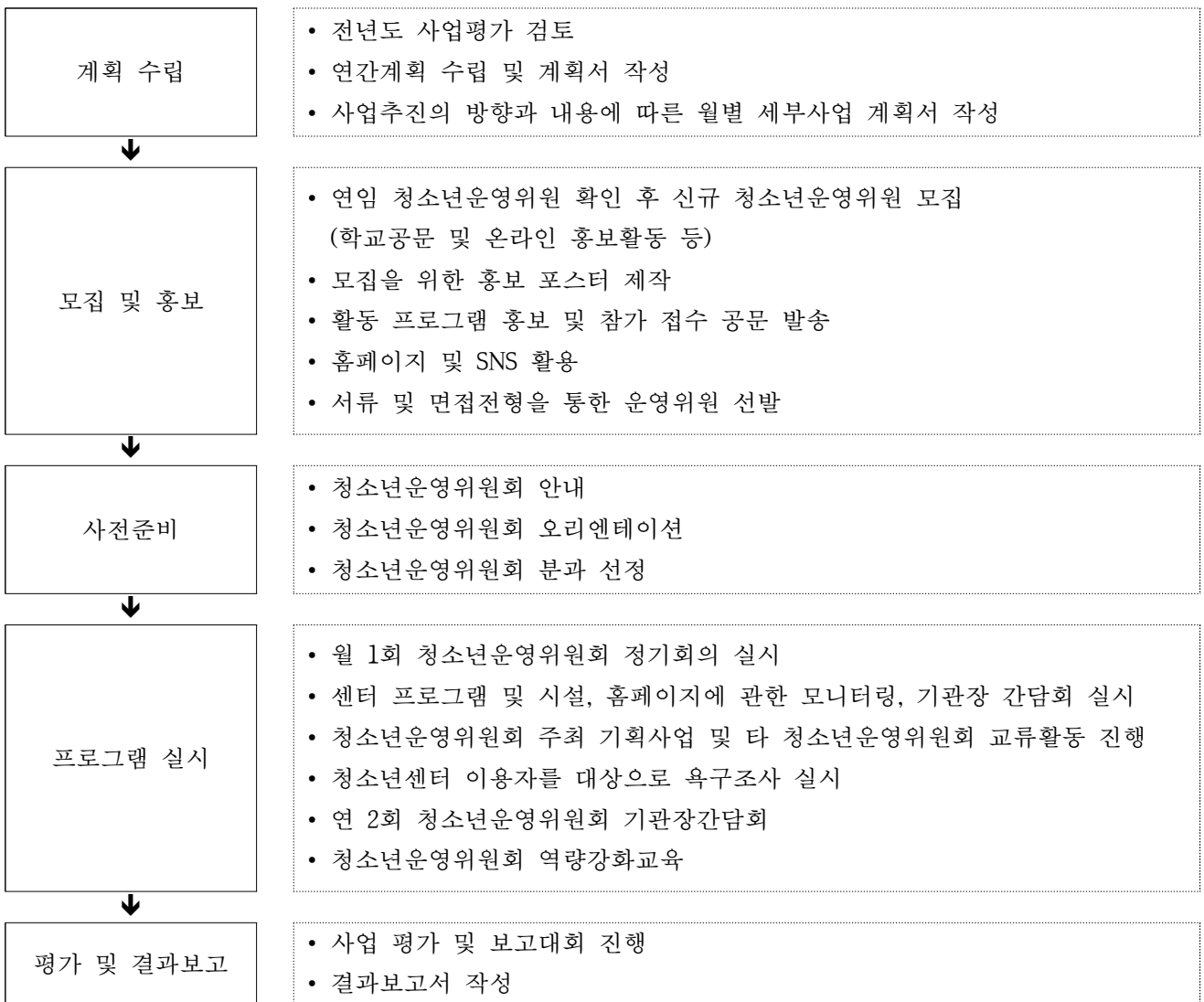
4) 청소년참여위원회 우.간다

○ 프로그램 추진 일정

프로그램명	사업시기	세부추진내용	사업비
위촉식 및 오리엔테이션	3월	- 청소년참여위원회 위촉식 및 발대식 - 청소년참여위원회 연간활동 계획발표 - 위촉장 수여 및 화합의 자리	3,000천원
1차 정기회의	4월	- 청소년참여위원들 간 대면식 - 청소년참여위원회 의제 설정 - 지역청소년관련 정책 및 사업에 대한 의견제시 - 청소년수련관 라운딩 - 지역사회변화프로그램 기획 - 활동 진행시 역할분담 및 준비 - 청소년위원회에 대한 기본교육 - 청소년참여위원회 임원진 선출 및 분과조정 - 5월 지역사회 활동 참여에 따른 활동 회의	
지역사회활동 참여	5월	- 청소년관련 프로그램 모니터링 - 봉사활동 계획 수립 및 준비 - 활동 운영 및 진행, 뒷정리 - 활동에 대한 평가 - 활동 진행시 역할분담 및 준비	
2차 정기회의	6월	- 서구 의회 회의 참여 - 지역사회 참여 활동에 대한 평가 - 청소년 이용시설 모니터링 계획 수립 - 청소년관련 프로그램 모니터링 - 교류활동 및 하계 워크숍 기획 - 하반기 활동 계획	
지역사회활동 참여 청소년이용시설 모니터링 청소년 역량개발교육 하계워크숍 및 교류활동	7월	- 임시회의를 통한 지역사회활동 참여 논의 - 역량개발교육진행 - 청소년이용시설 모니터링 실시 - 하계워크숍 및 교류활동 실시	
3차 정기회의 지자체 실무자 간담회 실시	8월	- 상반기 활동에 대한 평가 - 청소년이용시설 모니터링 결과 공유 - 지역실무자 간담회 계획	
청소년 정책 제안활동 서구청소년어울림마당 참여	9월	- 청소년관련 정책 및 의견제시 활동	
4차 정기회의	10월	- 활동에 대한 평가 - 서구청소년어울림마당 “하이유” 참여	
임시회의	11월	- 청소년참여위원회 우간다 11기 모집활동계획 - 활동보고계획 및 해단식 계획	

5차 정기회의 우간다 11기 모집활동 및 해단식	12월	- 서구청소년어울림마당 참여 - 청소년참여위원회 우간다 11기 모집활동 - 사업경과보고 - 연간활동 보고서 발간 - 소감발표 - 해단식	
----------------------------------	-----	--	--

○ 업무 추진 흐름도



년 서구청소년참여위원회 우.간다 기 지원신청서

청 소 년 개 인 정 보				
	성 명		생년월일	
	연락처		성 별	☐ 남 ☐ 여
	보호자 성 명		보호자 연락처	
	주 소			
소속(학교/단체명)			학년-반 /전 공	학년 반/
활 동 경 력				
기 간	소 속	내 용		비고
※ 소속(학교, 단체명)된 곳에서 활동했던 기간과 주요 내용을 적어주세요(기존 참여 기구 활동 경력 포함)				
위 본인은 서구청소년수련관에서 모집하는 년 서구청소년참여위원회 우.간다 기에 지원합니다. 년 월 일 신청자_____ (서명)				

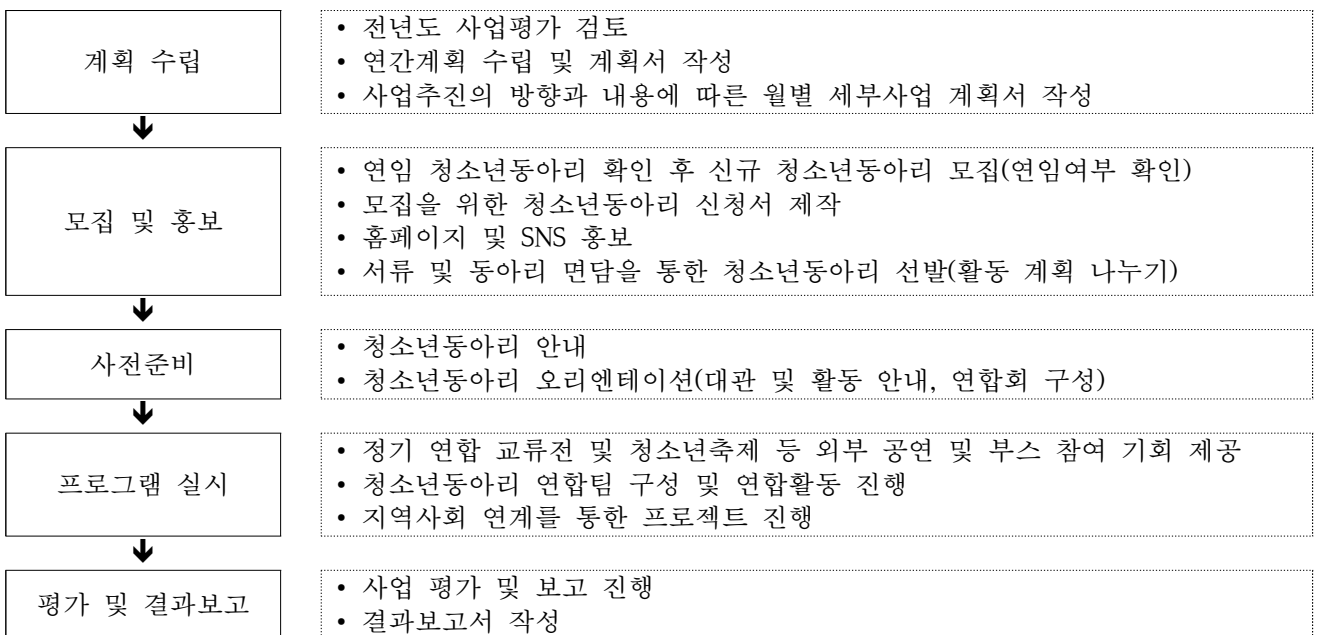
5)

청소년동아리

○ 프로그램 추진 일정

프로그램명	사업시기	주요내용
청소년 동아리 대표 정기회의 개최	3월~12월	청소년동아리 대표자 정기회의를 통해 활동성을 보장해주고, 수련관 내 소속감을 심어줌으로써 동아리 활동을 더욱 활성화 시키고, 서구 청소년 수련관의 주인으로서 자부심을 갖게함.
청소년 동아리 발대식	4월	발대식을 통하여 동아리 회원들에게 수련관에 소속감을 갖게 하며, 청소년 동아리 및 지도사들 사이의 상호교류와 이해의 기회를 제공하고 동아리활동의 활성화를 꾀함.
청소년동아리 활동지원	4월~12월	청소년 동아리 경연대회 참가지원을 통해 평소 연습한 실력을 발휘할 수 있는 기회를 제공하고 각 대회를 통해 청소년 간 문화교류 및 네트워크를 형성할 수 있는 기회를 제공한다. 또한 대회지원 동아리의 수상경력은 수련관을 홍보하는 중요한 창구역할을 함.
청소년 봉사활동 동아리 구성 및 운영	4월~12월	서구청소년수련관 내 봉사활동 동아리를 구성하여 지속적인 수련관 프로그램의 봉사활동을 할 수 있는 기회를 제공하고, 자원봉사기초교육 및 테마 별 활동을 구성하여 지속적인 활동을 할 수 있도록 함.

○ 업무 추진 흐름도



청소년 동아리 신청서

인적사항	학교		학년					
	이름		생년월일					
	연락처	본 인 : 보호자 :						
참여 의지 및 활동 계획	※ 적극적인 참여의지와 노력, 활동계획 등을 자유롭게 작성해주세요							
특이사항 (건강상태 이상유무 등)	※ 알레르기가 있는 청소년은 작성해주시면, 간식 제공 시 참고하겠습니다.							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 5px;"> ※참가자 개인정보는 [개인정보보호법]에 의거 보호 관리에 최선을 다하겠으며 본 동아리 활동 또는 청소년과 관련된 정보를 제공하는 목적 외에는 사용하지 않겠습니다. 또한 프로그램 사진, 영상물 등 촬영 진행 시 해당 내용과 관련한 홍보(홈페이지, SNS, 보도자료, 홍보물 등)를 위한 목적에만 이용하겠습니다. </td> <td style="width: 40%; padding: 5px; text-align: center;"> 개인정보 제공동의 확인란 (동의하시면 ☑ 표시) </td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center; padding: 10px;"> ☐ 동의 </td> </tr> </table>					※참가자 개인정보는 [개인정보보호법]에 의거 보호 관리에 최선을 다하겠으며 본 동아리 활동 또는 청소년과 관련된 정보를 제공하는 목적 외에는 사용하지 않겠습니다. 또한 프로그램 사진, 영상물 등 촬영 진행 시 해당 내용과 관련한 홍보(홈페이지, SNS, 보도자료, 홍보물 등)를 위한 목적에만 이용하겠습니다.	개인정보 제공동의 확인란 (동의하시면 ☑ 표시)		☐ 동의
※참가자 개인정보는 [개인정보보호법]에 의거 보호 관리에 최선을 다하겠으며 본 동아리 활동 또는 청소년과 관련된 정보를 제공하는 목적 외에는 사용하지 않겠습니다. 또한 프로그램 사진, 영상물 등 촬영 진행 시 해당 내용과 관련한 홍보(홈페이지, SNS, 보도자료, 홍보물 등)를 위한 목적에만 이용하겠습니다.	개인정보 제공동의 확인란 (동의하시면 ☑ 표시)							
	☐ 동의							
본인은 2024년 청소년 동아리 활동을 함에 있어서 일정과 제반사항을 준수하며 적극적으로 참여할 것을 약속합니다.								
년 월 일 성 명 : 보호자 : (인) (인)								

○ 프로그램 개요 및 운영 현황

지원대상	초등부	방과 후 돌봄이 필요한 초등4학년~6학년 청소년
	중등부	방과후 돌봄이 필요한 중등 1학년~3학년 청소년
지원내용	운영기간	1월~12월
	수업운영	일4시간, 주5~6일(연4회 주말체험활동실시)
	참여비용	전액무료(교재비 등 실비 일부부담)

활동 구분		지원 내용
체험, 역량 강화 활동	역량개발을 위한 체험활동 프로그램 운영	· 방송댄스, 풋살, 코딩, 인물역사, 모듬북, 프로젝트활동, 수영 및 연간4회 정규주말체험활동 등
학습지원	전문 강사진의 학습지원	· 영어, 수학, 과학, 역사, 보충학습등으로 개인학습 능력 향상
자기개발 및 보충학습지원	청소년 자기주도 활동	· 자치, 동아리활동, 지역연계 참여활동
생활지원	생활지원 및 전문기관연계	· 급식, 귀가관리, 상담 및 건강관리, 생활일정관리 등
특별지원	정규과정 외 지원 프로그램	· 청소년캠프, 분기별 생일파티, 보호자 간담회, 발표회등

형태	사업명	지원단체
방과후 아카데미 외부 공모사업	청소년성취포상제-국제형, 자기도전형 운영	대구청소년지원재단
	‘청소년 심리건강검사 및 다면적 진로탐색검사’	서구청소년상담복지센터
	NH대학생 봉사단 N돌핀과 함께하는 어린이 금융·경제교실’	NH농협, 경북대, 영남대, 계명대
	‘청소년교육지원사업’-멘토링	한국장학재단
	청소년문화유산기행	서구문화원
	어린이 방문교육, 위생순회, 교사교육	서구어린이급식관리지원센터
방과후 아카데미 자체 프로그램	학습지원 프로그램 영어, 수학, 과학, 역사	
	주중, 주말 체험활동 프로그램 풋살, 방송댄스, 모듬북, 창의융합, 진로체험활동	
	방과후아카데미 동아리 활동 스포츠, 공예, 코딩, 보드게임	

	메타버스 프로그램 ‘가상융합기술 XR활용 메타버스’
	학습 프로그램 및 주말 멘토링 ‘ 멘토스 ‘
	자원봉사활동, 지역연계활동 1365자원봉사활동 ,한국장학재단 청소년지원사업
	민주시민역량 함양활동 차오름&꾸움트리 학생회
	강사교육, 학부모교육, 간담회
	생활지원 및 특별활동

○ 사업진행 흐름도

